



## SOLICITUD DE EVALUACIONES ATRASADAS

Daule, \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_

Yo, \_\_\_\_\_ representante del estudiante: \_\_\_\_\_

del Grado o curso: \_\_\_\_\_ Paralelo: \_\_\_\_\_

Solicito la autorización para que mi representado pueda realizar la evaluación atrasada de las siguientes materias:

1.- Área/ámbito: \_\_\_\_\_ Docente: \_\_\_\_\_

2.- Área/ámbito: \_\_\_\_\_ Docente: \_\_\_\_\_

3.- Área/ámbito: \_\_\_\_\_ Docente: \_\_\_\_\_

Por motivos:

(  ) Enfermedad (Adjuntar certificado médico)

(  ) Otros (Adjuntar evidencias)

En caso de que el representante no remita la solicitud de evaluaciones atrasadas, de acuerdo al - Artículo MINEDUC - 219.- evaluaciones atrasadas o anticipadas/ reglamento general de la LOEI. Se procederá a colocar la calificación de acuerdo al artículo 194. (Escala de calificación reglamento LOEI).

\_\_\_\_\_  
**FIRMA REPRESENTANTE**

Cédula No. \_\_\_\_\_